

OGGETTO: Adesione “*proposta tecnico-economica per l'utilizzo del servizio TELEMACO di Infocamere per l'accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti*”, sino al 31 dicembre 2017, di Infocamere S.C.p.A. CIG ZE01C95D34.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE

Premesso che:

- la Provincia Autonoma di Trento con deliberazione giuntale n. 468 del 29 febbraio 2008 provvedeva ad approvare “lo schema di convenzione per la "governance" di Informatica Trentina S.p.A. quale società di sistema, ai sensi degli articoli 33, comma 7 ter e 13, comma 2, lettera b) della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino). Atti conseguenti.”;
- la Provincia Autonoma di Trento ha affidato al Informatica Trentina Spa , giusta convenzione n. 42376 stipulata in data 24 maggio 2013 la gestione del Sistema Informativo Elettronico Provinciale ai sensi e per gli effetti della L.P. 6.05.1980 n. 10;
- la Società Informatica Trentina Spa è fornitrice della piattaforma e procurement PAT e ha sviluppato una serie di servizi di supporto, per consentire alla Pubblica Amministrazione di affrontare al meglio, tramite un’interfaccia WEB, procedure relative a gare telematiche;
- la Comunità Alta Valsugana e Bersntol si è avvalsa e tutt’ora si avvale, per lo svolgimento della procedura di acquisto e forniture, del Sistema Informatico per le procedure telematiche di affidamento messo a disposizione della Provincia Autonoma di Trento (*sono infatti attive le utenze per il “Negozio Elettronico”, per il “Mercato Elettronico e Gare Telematiche Forniture e Servizi”, e per le “Gare Telematiche per Lavori Pubblici”*);
- con deliberazione del Comitato esecutivo n. 83 di data 13 luglio 2016 è stato costituito l’”Ufficio speciale temporaneo per la gestione delle procedure di appalti pubblici e di progetti particolari” all’interno del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione; tale ufficio è confermato anche per l’anno 2017;
- per la gestione delle procedure di gara attuali e in previsione di quelle future si è reso necessario chiedere anche l’attivazione dei servizi di accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti, gestiti da InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni;
- in particolare in data 26 ottobre u.s. è pervenuta la proposta tecnico-economica per l’utilizzo del servizio TELEMACO di Infocamere S.C.p.A (Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni) di Roma per l’accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti;
- nello specifico l’offerta prevede l’attivazione dell’Ente all’utilizzo delle funzionalità di gestione del servizio TELEMACO, nell’opzione base A1, per l’accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti. Il corrispettivo per l’attivazione dell’Ente ammonta ad euro 1110,00 al netto dell’IVA, con pagamento della fattura entro 60 giorni dall’accettazione della proposta.

Ritenuto di aderire alla proposta contrattuale in parola.

Atteso che necessita impegnare l’importo complessivo di euro 1354,20 (imponibile €. 1110,00 + IVA 22% €. 244,20) al capitolo 1252, art. 1, Titolo 1, Missione 1, Programma 8, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2016, che presenta idonea e sufficiente disponibilità.

Visti:

- la deliberazione del Consiglio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 37 dd. 29 dicembre 2015, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione anno 2016;
- la deliberazione del Comitato esecutivo della Comunità Alta Valsugana e Bersntol n. 2 di data 18 gennaio 2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione anno 2016;
- lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;
- l'articolo 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, come integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14, del Segretario generale della Comunità;
- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;
- la L.P. 19 luglio 1990, n. 23 concernente la disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento;
- il D.Lgs. 118/2011.

Dato atto che:

- la Giunta con provvedimento n. 109 dd. 29 maggio 2008 ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- il Comitato Esecutivo con provvedimento n. 2 dd. 18 gennaio 2016 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;
- l'Assemblea comprensoriale con deliberazione n. 9 dd. 05 maggio 2003 ha approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi, parzialmente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 6 dd. 19 maggio 2008;
- il decreto Decreto n. 22 dd. 4 novembre 2015 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 31 dicembre 2016;

Riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto;

DETERMINA

1. **di aderire** alla “*proposta tecnico-economica per l'utilizzo del servizio TELEMACO di Infocamere per l'accesso ai dati del Registro Imprese e Registro Protesti*”, sino al 31 dicembre 2017, di Infocamere S.C.p.A (Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni) di Roma;
2. **di impegnare**, conseguentemente, l'importo di 1354,20 (imponibile €. 1110,00 + IVA 22% €. 244,20) al capitolo 1252, art. 1, Titolo 1, Missione 1, Programma 8, Macroaggregato 3 del Bilancio di Previsione 2016, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;

3. **di dare atto** che la liquidazione verrà disposta, con apposito atto a seguito di presentazione fattura, a favore di InfoCamere, Società Consortile di Informatica delle Camere di Commercio Italiane per Azioni con sede legale a Roma CAP 00161 via G.B. Morgagni n. 13, C.F. e P.IVA 02313821007;
4. **di dare atto** che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2016;
5. **di aver accertato** preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
6. **di dare atto** che le disposizioni del piano triennale di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario di cui al presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso;
7. **di disporre a'** sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "*Amministrazione trasparente*" - sottosezione "*Bandi di gara e contratti*";
8. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11.12.2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. **di precisare** che – ai sensi dell'art. 4, co. 4 della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 – avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 gg, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lsg. 02 luglio 2010, n. 104;
ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 gg, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199;
dando atto che per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/2016/det021.docx

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 3313</p> <p>sul cap. 1252 art. 01 del Bilancio di Previsione esercizio 2016, Meccanografico n. 8360</p>
	<p>Data, 27 dicembre 2016</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>